The Comptrollers Office Co-operative Bank Ltd

(A Bank of LIC Employees)

2020-2021
104th Annual Report

The Comptroller's Office Co-Operative Bank Limited
(A Bank of LIC Employees)
PERFORMANCE OF COCB OVER THE PAST 25 YEARS

Rs. IN LAKHS

Year	MEMBERSHIP	SHARE CAPITAL	DEPOSITS	INVESTMENTS	RESERVE	ADVANCES	WORKING CAPITAL	PROFIT
1997	3885	93.06	672.41	398.68	104.41	649.59	1259.10	28.17
1998	3801	123.30	818.05	418.83	118.17	864.28	1254.10	32.30
1999	3945	147.30	1186.98	492.26	135.54	1179.50	1780.20	46.83
2000	3993	163.28	1613.33	524.76	151.58	1672.80	2322.80	52.93
2001	3862	171.09	2450.66	1089.80	175.24	2027.00	3288.00	62.42
2002	3902	175.48	3009.88	1294.46	204.03	2390.00	3940.54	55.27
2003	3855	176.81	3204.00	1490.71	237.89	2654.00	4389.53	57.82
2004	3849	183.08	3493.00	1437.71	297.75	3092.00	4747.62	70.07
2005	3859	186.75	3470.00	1470.74	367.98	3289.46	4913.90	62.59
2006	3851	190.14	3900.25	1541.53	449.09	3828.75	5572.69	100.16
2007	3907	192.36	5455.34	1901.38	523.78	4370.96	6548.05	127.25
2008	3815	214.85	5913.34	1918.75	604.64	4922.17	7090.47	227.13
2009	3760	234.45	6864.75	2643.00	761.18	5496.10	8149.88	202.98
2010	3647	244.77	8049.35	2925.77	910.52	6208.66	9441.45	169.49
2011	3619	327.06	8617.57	3477.32	1028.91	6417.31	10246.81	191.40
2012	3606	389.54	9696.82	3736.13	1072.89	7276.43	11433.61	205.80
2013	3573	448.41	11107.57	4415.19	1160.09	8048.09	12983.72	213.15
2014	3654	494.07	12003.44	4692.99	1248.18	8869.95	13251.62	220.66
2015	3767	529.90	12754.68	5051.07	1332.14	9207.45	14086.82	239.84
2016	3757	570.56	14521.27	6447.42	1411.78	9731.23	15933.05	266.37
2017	3689	724.46	15227.86	7232.57	1424.91	9714.21	16652.77	310.36
2018	3664	777.21	16817.69	8780.37	1521.38	9748.80	17903.98	293.95
2019	3570	849.87	17982.48	9880.37	1620.94	10052.38	20801.91	316.05
2020	3534	886.75	19545.25	11046.16	1714.43	10216.73	22146.44	281.63
2021	3426	875.08	18616.48	11486.65	1938.78	9354.99	21430.35	299.18

ದಿ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ

(ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ನೌಕರರ ಬ್ಯಾಂಕ್)

ನಂ. 209, "ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಿ", ಕಬ್ಬನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 002.

ಇ-ಮೇಲ್ : cocb1916@gmail.com, Website : www.cocb1916.com

ದೂರವಾಣಿ : ಬೆಂಗಳೂರು : ಠೇವಣಿ ವಿಭಾಗ - 22216820

ಬೆಂಗಳೂರು : ಸಾಲದ ವಿಭಾಗ- 22278462

ಮೈಸೂರು ಶಾಖೆ: 0821 - 2420047

104ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಅಕ್ಟೋಬರ್ 03, 2021

ದಿ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ

(ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ನೌಕರರ ಬ್ಯಾಂಕ್)

ನಂ. 209, "ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಿ" ಕಬ್ಬನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 002.

104ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2020-2021ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 03.10.2021ರ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11 ಘಂಟೆಗೆ **ವರ್ಚ್ಯುಯಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ಮುಖಾಂತರ** ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ **ಶ್ರೀ ಪಿ.ಟಿ. ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ**ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ವರ್ಚ್ಯುಯಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಮಹಾಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ

1. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲೆ ಮಾಡುವುದು.
2. 2020-2021ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
3. 2020-2021ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
4. 2020-2021ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ವಿನಿಯೋಗವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
5. 2020-2021ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.
6. 2021-2022ನೇ ಸಾಲಿನ ಮುಂಗಡ ಆಯ-ವ್ಯಯ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.
7. ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸುವುದು
8. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಮುಂಗಡಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಪಾವತಿಸಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸುವುದು.
9. ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಅಂಗೀಕಾರ ಮಾಡುವುದು.
10. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣ
11. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆಗೆ
12. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ

ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 04.09.2021

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ
ಎನ್.ಲಕ್ಷ್ಮಿ
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

ಸೂಚನೆ:-

1. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಮಂಡಿಸ ಬಯಸುವ ಸದಸ್ಯರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಾರೀಖು 27.09.2021 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3 ಘಂಟೆಯೊಳಗಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಸಹಿ ಇರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2020-2021ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇಚ್ಛೆಯುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರು ಇದನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಇ-ಮೇಲ್, ಪ್ಯಾನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
4. ವರ್ಚ್ಯುಯಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

The Comptroller's Office Co-Operative Bank Limited

(A Bank of LIC Employees)

No. 209, "Mahalakshmi", Cubbonpet Main Road, Bangalore-560 002,

Notice of 104th Annual General Body Meeting

The Annual General Body Meeting of The Comptroller's Office Co-Operative Bank Limited for the year 2020-2021 will be held on Sunday the 3rd October 2021 at 11.00AM through Virtual Meeting under the Presidentship of **Sri. P.T. Satyanarayana**, President of the Bank, to transact the following Business. All our members are requested to attend the virtual meeting and make it successful.

AGENDA

1. To read and record the Notice of the Annual General Body Meeting.
2. To consider the Administrative Report for the year 2020-2021.
3. To consider the Audited Statement of Accounts for the year 2020-2021.
4. To consider the appropriation of Net Profit for the year 2020-2021.
5. To consider Audit Report for 2020-2021. and its compliance.
6. To consider the Budget for the year 2021-2022
7. To Review use of minimum services of the bank by members.
8. To consider loans & advances made to Directors & their relatives & default if any & action taken for recovery thereof.
9. To consider amendments to Byelaw
10. President's Speech.
11. Any other subject with the permission of the Chair.
12. Vote of Thanks.

For and on Behalf of the Board of Management.

Bangalore
Date : 04.09.2021

N. Lakshmi
Chief Executive Officer

Note :

1. Members who wish to discuss or place any subject in the General Body Meeting have to compulsorily send the same in writing to the Manager on or before 27.09.2021, 3.00pm
2. The audit report of the Bank for the year 2020-2021 will be available in the office for verification. Members who desire to scrutinise the report may do so during the working hours of the Bank with due notice.
3. Members are requested to submit their mobile numbers, e-mail Id, PAN & Aadhar card number to the bank.
4. Attendance for the virtual meeting will be considered for voting rights.

ದಿ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ

(ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ನೌಕರರ ಬ್ಯಾಂಕ್)

ನಂ. 209, "ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಿ" ಕಬ್ಬನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 002.

2020–2021ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು : **ಶ್ರೀ ಪಿ.ಟಿ. ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ**

ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು : **ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಎಸ್. ಲಲಿತಾ**

ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ವಿ. ವಾಸು

ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಮ ವಿ. ಪದಕಿ

ಶ್ರೀಮತಿ ಯು.ವಿ. ಸೀಮಾ

ಶ್ರೀ ಡಿ. ಸೀತಾರಾಮ್

ಶ್ರೀಮತಿ ಪದ್ಮಾ ಎಸ್.

ಶ್ರೀಮತಿ ಹೆಚ್. ಆರ್. ಗಾಯತ್ರಿ

ಶ್ರೀಮತಿ ಟಿ. ಯಶೋಧ

ಶ್ರೀ ಎನ್.ಎಲ್. ಶ್ರೀನಿವಾಸನ್

ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಕರ್ಪೂರ್ .ಎನ್

ಶ್ರೀ ಯೋಗಾನಂದ್ .ಬಿ

ಶ್ರೀ ಕೆ. ಸೇತುರಾಮ್

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ: ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿ.ಎನ್

ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ

ನಮ್ಮ ಕಳೆದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಂತರ ಅನೇಕ ಗಣ್ಯರು ನಮ್ಮನ್ನಗಲಿದ್ದರೆ. ಕ್ರೀಡೆ, ರಾಜಕೀಯ, ಸಾಹಿತ್ಯ,ಕಲೆ, ವೈದ್ಯಕೀಯ, ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಅನೇಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಪಾರ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿದವರು ನಮ್ಮನ್ನಗಲಿದ್ದಾರೆ.

ನಮ್ಮ ದೇಶದ ರಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿ ಅಸುನೀಗಿದ ವೀರ ಯೋಧರು, ಪ್ರಕೃತಿ ವಿಕೋಪದಲ್ಲಿ ಅಸುನೀಗಿದ ಅನೇಕ ನಾಗರೀಕರು ಹಾಗೂ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ ಹಲವು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ನಮ್ಮನ್ನಗಲಿದ್ದಾರೆ. ಇವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಗೌರವದಿಂದ ತಲೆಬಾಗಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರು ನಮ್ಮನ್ನಗಲಿದ್ದಾರೆ. ಇವರ ಕುಟುಂಬದವರಿಗೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇವೆ.

1. **ಸೋಮಶೇಖರ್ ಕೆ.ಜಿ** ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ–1
2. **ಶಿವಣ್ಣ** ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ ಶಾಖೆ
3. **ಪ್ರಕಾಶ್ ಪಿಂಟೋ** ಮೈಸೂರು ವಿಭಾಗ
4. **ಕಣ್ಣನ್ ಕೆ** ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ –II
5. **ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಹೆಚ್.ವಿ** ಕೆ.ಜಿ.ಫ್ ಶಾಖೆ
6. **ಸೋಮಶೇಖರಯ್ಯ** ಮೈಸೂರು 1 ಶಾಖೆ
7. **ಉಮಾಪತಿ ಎನ್**
8. **ರವೀಂದ್ರ ಕುಮಾರ್ ಕೆ.ಎಸ್.** ನಿವೃತ್ತರು ಮೈಸೂರು
9. **ನಳಿನಿ ಎಸ್.** ಪೀಣ್ಯ ಶಾಖೆ
10. **ಗಂಗ ಎಂ ಚಕ್ರಸಾಲಿ** ನಿವೃತ್ತರು ಮೈಸೂರು
11. **ಎಸ್. ನಾಗೇಂದ್ರ** ನಿವೃತ್ತರು ಬೆಂಗಳೂರು
12. **ಸಂತೋಷ ಎನ್.ವಿ** ಕನಕಪುರ ಶಾಖೆ
13. **ರೇಖ ಎಸ್ ನಾಯಕ್** ಉಡುಪಿ ವಿಭಾಗ
14. **ಈರಯ್ಯ** ನಿವೃತ್ತರು ಬೆಂಗಳೂರು
15. **ಮೋಹನ್ ರಾಜ್ ಜಿ.** ನಿವೃತ್ತರು ಬೆಂಗಳೂರು
16. **ರಂಜಿನಿ ಡಿ.ಬಿ** ಮೈಸೂರು ಪಿ & ಜಿಎಸ್
17. **ಸೇಂಥಿಲ್‌ಕುಮಾರ್** ತುಮಕೂರು ಶಾಖೆ
18. **ಶಾಂತಮ್ಮ .ಎ** ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ–II
19. **ಶಿವಲಿಂಗೇಗೌಡ ಎಸ್.** ನಿವೃತ್ತರು ಮೈಸೂರು
20. **ಮುನಿಬೈರಯ್ಯ** ಪೀಣ್ಯ ಶಾಖೆ
21. **ಗಣೇಶ್ ಕೆ.** ಕೆಜಿಎಫ್ ಶಾಖೆ

ದಿ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ

ನಂ. 209, 'ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಿ', ಕಬ್ಬನ್‌ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 002

2020–21ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿ

ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೇ,

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 104ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್/ ವರ್ಚ್ಯುಯಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಭಾಗವಹಿಸಿರುವ ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಆತ್ಮೀಯ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ಕೋವಿಡ್ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗದ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಸಾಲಿನ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್/ ವರ್ಚ್ಯುಯಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದೆ. ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸದಸ್ಯರು ವರ್ಚ್ಯುಯಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ಮುಖಾಂತರ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು.

2020–2021ರ ಸಾಲಿನ ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯದ ವರದಿಯನ್ನು ಈ ವರ್ಚ್ಯುಯಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ಮುಖಾಂತರ ಮಂಡಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅಂಗೀಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದಿಂದ ವಿಶ್ವವ್ಯಾಪಿ ಹರಡಿರುವ ಕೋವಿಡ್–19ರ ಸೋಂಕು ಮಾನವನ ಜೀವನದ ಮೇಲೆ ತೀವ್ರ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಿದೆ. ಮೊದಲನೆ ಅಲೆ ಹತೋಟಿಯಲ್ಲಿದೆ ಎನ್ನುವಷ್ಟರಲ್ಲಿ ಎರಡನೆ ಅಲೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಜನರ ಜೀವನದ ಮೇಲೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಿತು. ಮೊದಲ ಕೆಲವು ದಿನಗಳು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕೊರತೆ ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದವು.

ಎರಡನೆ ಅಲೆಯಲ್ಲಿ ದೇಶವ್ಯಾಪಿ ಲಾಕ್‌ಡೌನ್ ಘೋಷಿಸದಿದ್ದರೂ ಹಲವು ರಾಜ್ಯಗಳು ಅಲ್ಲಿನ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಲಾಕ್‌ಡೌನ್‌ಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದವು ಮೊದಲನೆ ಅಲೆಯಿಂದ ಸುಧಾರಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಎರಡನೆ ಅಲೆಯಿಂದ ಪುನಃ ಚೇತರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಲ್ಪ ಮಂದಗತಿ ಕಂಡಿತು. ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕರೋನಾ ಸೋಂಕಿನ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು ವಾಣಿಜ್ಯ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಟ್ಟ ತಲುಪುತ್ತಿದೆ. ಕೋವಿಡ್ ಮಹಾಮಾರಿಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು

ಲಸಿಕೆ ಅಭಿಯಾನ ತೀವ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಇದು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡು ಜನರ ಆರೋಗ್ಯ ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಆಶಿಸಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಕೂಡ ಸುಧಾರಿಸುತ್ತಿದೆ.

ನಮ್ಮ ದೇಶದ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪಾತ್ರ ಬಹಳ ಪ್ರಮುಖವಾದದ್ದು. ಇದನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಹೊಸದಾಗಿ ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯವನ್ನು ರಚಿಸಿದೆ. **"ಸಹಕಾರದಿಂದ ಸಮೃದ್ಧಿ"** ಎಂಬ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಈ ಸಚಿವಾಲಯವನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕ್ರಮದಿಂದ ಸಹಕಾರ ರಂಗ ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ಜನರನ್ನು ತಲುಪಲಿ ಎಂದು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ.

ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆರ್‌ಬಿಐ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಹಲವು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾದದ್ದು 1) ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮ್ಯಾನೇಜಿಂಗ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. 2) ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಿ.ಎ.ಗಳ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯುಳ್ಳ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿಡಲು ಕೇಂದ್ರ ಹೊಸ ಕಾಯಿದೆ ತಂದಿದ್ದನ್ನು ನೆನಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಠೇವಣಿಗಳು

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ ಶೇ.4.94ರಷ್ಟು ಇಳಿಮುಖ ಕಂಡಿದೆ. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳು ಕಡಿಮೆ ಆಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎರಡು ಠೇವಣಿಗಳು ಕೊನೆಗೊಂಡಿದ್ದು ಅದರಿಂದ ಮರು ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತ 18312.22 ಲಕ್ಷರೂಗಳು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಠೇವಣಿಗಳ ರಸೀದಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನವೀಕರಣ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. 2020–21ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ತ್ರಿಫ್ಟ್ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಶೇ. 8ರಷ್ಟು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

31.03.2021ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ. **ಲಕ್ಷ ರೂಗಳಲ್ಲಿ**

ಕ್ರ. ಸಂ	ಠೇವಣಿಗಳು	2019–20	2020–21	ಶೇಕಡವಾರು
1	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	2525.74	2117.73	–16.15
2	ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ	299.95	285.89	–4.69
3	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	3052.00	3235.49	6.01
4	ತ್ರಿಫ್ಟ್ ಫಂಡ್	3458.35	3656.76	5.74
5	ಸುರಕ್ಷಾ ಠೇವಣಿ	8903.78	8796.37	–1.21
6	ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	2.71	2.71	–
7	ಸ್ಫೂರ್ತಿ ಠೇವಣಿ	2.04	0.48	–76.47
8	ಸುಜಯ ಠೇವಣಿ	555.56	8.42	–98.48
9	ಸಮನ್ವಿತ ಠೇವಣಿ	342.66	1.86	–99.46
10	ಸುವಿಕ್ಷಾ ಠೇವಣಿ	121.55	206.51	69.89
	ಒಟ್ಟು	**19264.34**	**18312.22**	–4.94

ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾಲ ಕರೋನ ಸೋಂಕಿನ ಹರಡುವಿಕೆಯಿಂದ ಲಾಕ್‌ಡೌನ್ ನಿರ್ಬಂದಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಹಿಂಜರಿತ ಕಂಡಿದೆ. 2020–21ರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ನಕರಾತ್ಮಕ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಕಂಡಿದೆ. ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೊತ್ತ 9231.79ಲಕ್ಷರೂ.ಗಳು ಇದ್ದು ಶೇ–8.28ರಷ್ಟು ಇಳಿಮುಖ ಕಂಡಿದೆ.

ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ವಿವರಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಈ ರೀತಿ ಇದೆ. ಲಕ್ಷ ರೂಗಳಲ್ಲಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.		31.03.2020	31.03.2021	ಶೇಕಡವಾರು
1	ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	8483.06	7873.41	–7.18
2	ವಾಹನ ಸಾಲ	31.98	23.04	–27.95
3	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲ	1048.49	927.64	–11.52
4	ವಿಧ್ಯಾಭ್ಯಾಸದ ಸಾಲ	151.09	168.83	11.74
5	ಸುವಿಧ ಸಾಲ	64.95	32.57	–49.85
6	ಸರಳ ಸಾಲ	285.69	205.70	–27.99
7	ಎನ್.ಎಸ್,ಸಿ. ಸಾಲ	–	0.60	100
	ಒಟ್ಟು	**10065.26**	**9231.79**	**–8.28**

ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ ಕಡಿಮೆ ಆದ ಕಾರಣ, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ನಮ್ಮ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಬೇಕಾಯಿತು. ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯ 71 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚುಗಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು.

31.03.2021ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ ಈ ರೀತಿ ಇದೆ. ಲಕ್ಷ ರೂಗಳಲ್ಲಿ

		31.03.2020	31.03.2021
1	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಅಪೆಕ್ಸ ಬ್ಯಾಂಕ್	2672.00	1572.00
2	ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	1050.00	1100.00
3	ಸರ್ಕಾರಿ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ	5328.50	6814.71
4	ಎಲ್‌ಐಸಿ ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್	500.00	499.98
5	ಕಾಲ್ ಠೇವಣಿ	100.00	–
6	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್	300.00	499.98
7	ಟ್ರೆಶರಿ ಬಿಲ್‌ಗಳು	95.66	–
8	ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	1000.00	1000.00

ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ

2020–2021ರ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ವಿಮರ್ಶಿಸಿದಾಗ ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳು (Other Expenses) ಹೊರತಾಗಿ ಎಲ್ಲ ವೆಚ್ಚಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದು ಲಾಭಾಂಶ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿದೆ. 2021–2022 ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಮುಂದೆ ಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ಮಹಾಸಭೆಯು ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಲಾಭಾಂಶ ವಿತರಣೆ:

31.03.2021ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಲಾಭ ರೂ.2.99 ಕೋಟಿಗಳಿಸಿದ್ದು ರೂ.83.10ಲಕ್ಷ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರ ರೂ.2,16,08,150.00 ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದೆ. Section 115 BAD ಅಡಿಯಲ್ಲಿ

ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಕಾರಣ, ಅದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಶೇ 30ರ ಬದಲಾಗಿ ಶೇ 22 ರಂತೆ ಲೆಕ್ಕಚಾರ ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಇದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು.

ಕಾಯಿದೆ ಹಾಗೂ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶೇ18%ರಷ್ಟು ಲಾಭಾಂಶ ನೀಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಮಹಾಸಭೆಯು ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ 2019–20ರ ಸಾಲಿನ ಪಾಲುದಾರರ ಶೇರುಗಳ ಮೇಲೆ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ನೀಡಲು ನಿಷೇಧಿಸಿದ ಕಾರಣ, ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಲಾಭಾಂಶ ಸಮೀಕರಣ ನಿಧಿಗೆ ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಯಿತು.

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ

ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 3426 ಆಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 4 ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 87508825.00 ಆಗಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 89806 ಷೇರು ವಿತರಣೆಯಾಗಿದ್ದು, 1,36,485 ಷೇರುಗಳು ಮರುಪಾವತಿಯಾಗಿದೆ. ಎಲ್ಐಸಿಯಿಂದ ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರು ನಿವೃತ್ತಿಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ಕಾರಣ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಇಳಿಮುಖ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪರಿಶೋಧನೆ

ಸಿ.ಎ ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಆಚಾರ್ಯ.ಸಿ, 2020–2021ರ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸಿದ್ದು ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ವರದಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಈ ಮುಂದೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸಭೆ ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಸಿ.ಎ ಗಳ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಉಳ್ಳ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಇತರ ಕೆಲ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಗೆ ಕಳುಹಿಸಿ ಅದನ್ನು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೆಳಕಂಡ 3 ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಆರ್.ಬಿ.ಐಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದೇವೆ.

1) ರಾವ್ & ಎಂಆರ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
2) ವಿ.ಕೆ. ನಿರಂಜನ್ & ಕೋ
3) ಪ್ರಕಾಶ್ ಎಸ್‌ಡಿ & ಕೋ

ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ

ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರ 36 ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನೀಡಲಾಯಿತು. ಕರೋನ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕರೋಗದ ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಸಭೆ–ಸಮಾರಂಭಗಳ ನಿಷೇಧದ ಕಾರಣ ಯಾವುದೇ ಸಮಾರಂಭ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲ. ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 1001/–ನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ತಲುಪಿಸಿ ಶುಭವನ್ನು ಕೋರಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲಾಯಿತು.

ವೈದ್ಯಕೀಯ ನೆರವು:

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 4 ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 25,000/– ಹಾಗೂ 1 ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬದವರಿಗೆ ತಲಾ ರೂ. 10,000/– ವೈದ್ಯಕೀಯ ನೆರವು ನೀಡಲಾಯಿತು.

22 ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬದವರಿಗೆ ತಲಾ ರೂ.1,75,000/– ಮರಣಪರಿಹಾರ ನೀಡಲಾಯಿತು.

ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್

ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಲವು ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ATM ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ನೀಡಲು ಕೋರಿದರು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯತ್ನಗಳು ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಹೇಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ

ಕರೋನಾ ರೋಗದ ಎರಡನೆ ಅಲೆ ಹಾಗೂ ಲಾಕ್‌ಡೌನ್ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ವಂದನೆಗಳು

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದ ಭಾರತೀಯ ಜೀವವಿಮಾ ನಿಗಮ ಹಾಗೂ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮ ವಂದನೆಗಳು.

ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಶಸ್ಸು ಹಾಗೂ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದ ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರು, ಗ್ರಾಹಕರು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ನಮ್ಮ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

2020–2021 ನೇ ಸಾಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸಿದ ಸಿ.ಎ. ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಆಚಾರ್ಯ.ಸಿ ಹಾಗೂ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಸಿ.ಎ. ಶ್ರೀ ಪ್ರತೀಶ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್ ಅವರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ನಮಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿದ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ನಿಬಂಧಕರ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮ ವಂದನೆಗಳು.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ: 04–09–2021

ಪಿ.ಟಿ. ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

HIGHLIGHTS 2020-2021

- GROSS PROFIT RS.2,99,18,150.00
- Net Profit Rs.2,16,08,150/- after payment of Rs.83,10,000/- as Income Tax
- Dividend Proposed at 18%
- Prathibha Puraskar was given to 36 children of our Members for their excellence in studies
- 5 Members/Family members get medical relief
- New Co-operative Ministry formed by Central Government for the first time
- Income Tax calculated at 22% under Section 115BAD
- Medical Facilities provided to 3 PHC's in Madhugiri Taluk During second wave of corona from Chaitanya Sinchana.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ	ಸಮಜಾಯಿಷಿ
1	ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುವ ಗರಿಷ್ಠ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀಡಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.	ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ತಾ॥ 12.01.2021ರಂದು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಕಾಯುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.
2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಪ್ರೋನೋಟ್ ನವೀಕರಿಸುವುದು ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಹಾಗೂ ಋಣಬಾರ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ತಹಲ್‌ವರೆಗಿನ ಕಂದಾಯ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ರಶೀದಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅಗತ್ಯ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರೊಸೆಸಿಂಗ್ ಫೀಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದಲ್ಲಿ ಮುರಿದುಕೊಂಡು ಉಳಿದ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಇದನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಾಲಗಾರನಿಂದ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪಡೆದು ತದನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಪ್ರೊಸೆಸಿಂಗ್ ಫಿ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯುವ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ ಜಮಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪ್ರೊನೋಟ್‌ನ್ನು ಈ ಮುಂದೆ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಋಣಭಾರ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ತಹಲ್‌ವರೆಗಿನ ಕಂದಾಯ ಮಾಡಿರುವ ರಸೀತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರೊಸೆಸಿಂಗ್ ಫೀ ಅನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಸಾಲಗಾರನಿಂದ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಜಿಎಸ್‌ಟಿಯನ್ನು ಸಹ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ, ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
3	ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಇತರೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಗೌಪ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಿಬಿಲ್ ವರದಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಡೆಯುವುದು ಸೂಕ್ತ.	ಈ ಬಗ್ಗೆ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
4	ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಗೆ ನೀಡುವ ಎ.ಎಲ್.ಎಂ. ತಖ್ತೆ ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.	ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಗೆ ನೀಡುವ ಎ.ಎಲ್.ಎಂ. ತಃಖ್ತೆ ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ನಮ್ಮ ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಜ್ಞರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
5	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಭಂದನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಬಡ್ಡಿಯು ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು ಇದು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಉಪನಿಭಂದನೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡು, ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ತಾ॥ 12.01.2021 ರಂದು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಕಾಯುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.
6	ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಇದನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.	ಆರ್‌ಬಿಐ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಸೂಕ್ತ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡ ಲಾಗುವುದು. ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್–19ರ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕದಿಂದಾಗಿ ನಡೆದ ಕೆಲವು ಆನ್‌ಲೈನ್ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದರು.
7	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಎಸ್.ಬಿ. ಖಾತೆಯಿಂದ ಮತ್ತೊಂದು ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಹಾಗೂ NEFT/ RTGS ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ಖಾತೆದಾರರಿಂದ ಡೆಬಿಟ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಪಾವತಿಸುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಚೆಕ್ ಮೂಲಕವೇ ಪಾವತಿಯಾಗಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಖಾತೆಯಿಂದ ಮತ್ತೊಂದು ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಹಾಗೂ NEFT/RTGS ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ಇನ್ನುಮುಂದೆ ಚೆಕ್ ಮೂಲಕವೇ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
8	ಡೆಬಿಟ್ ಹಾಗೂ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಂದೇ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಿದ್ದು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಡೆಬಿಟ್ ಹಾಗೂ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.	ಡೆಬಿಟ್ ಹಾಗೂ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಡೆಬಿಟ್ ಹಾಗೂ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

The Comptroller's Office Co-Operative Bank Limited

(A Bank of LIC Employees)

No. 209, "Mahalakshmi", Cubbonpet Main Road, Bangalore - 560 002.

BUDGET FOR 2020 - 2021

(Rupees in Lakhs)

Expenditure	Actuals 2020-2021	Budget 2021-2022	Income	Actuals 2020-2021	Budget 2021-2022
Interest paid on Deposits	1212.98	1225.00	Interest received on loans	990.62	1000.00
Salary & Bonus	128.33	150.00	Interest received on Investment	694.33	670.00
Sitting Fee	0.08	0.20	Miscellaneous Receipt	2.00	10.00
Insurance	19.95	35.00	Short term Capital Gains	71.44	72.00
Postage	1.62	3.00			
Rent	5.90	6.50			
Printing & Stationery	1.36	3.00			
Advertisement	0.27	1.00			
Audit Fee	3.43	4.00			
General Charges	1.14	1.75			
Conveyance	0.48	1.50			
Repairs & Maintenance	0.42	2.50			
AMC	2.75	4.00			
General Body Expenses	1.63	2.75			
Meeting Expenses	0.11	0.75			
Depreciation	2.34	5.00			
Reserve for Bad Debts	30.57	22.00			
Other Expenses	20.85	22.00			
Investment Fluctuation Reserve	25.00	10.00			
Gross Profit	299.18	252.05			
TOTAL	**1758.39**	**1752.00**	**TOTAL**	**1758.39**	**1752.00**

The Comptroller's Office

No. 209, "Mahalakshmi", Cubbonpet

BALANCE SHEET AS

(As per Banking Regulation

As on 31.03.2020	CAPITAL AND LIABILITIES			As on 31.03.2021
Rs.				Rs.
-	**1 CAPITAL**			-
9,50,00,000.00	I Authorised share capital			9,50,00,000.00
-	3800000 shares of Rs 25/- each			-
-				-
	ii Subscribed Share capital			
-	(3500353 shares of Rs. 25/- each fully paid)			-
8,86,72,675.00	a) Regular members		8,75,05,700.00	
3,125.00	b) Associate members		3,125.00	8,75,08,825.00
-		**TOTAL**		-
-	**2 RESERVE FUND & OTHER RESERVES**			-
7,20,65,804.85	a) Reserve Fund		7,66,96,149.85	-
3,81,85,455.00	b) Building Fund		3,88,13,130.00	-
18,77,952.01	c) Dividend Equalisation Fund		1,43,84,897.01	-
2,20,69,174.78	d) Bad & doubtful Fund		2,51,26,112.34	-
1,00,94,801.95	e) Family Welfare Fund		85,10,583.95	-
38,74,587.00	f) Jubilee/Centenary Fund		38,72,393.00	-
1,57,303.00	g) Staff Benevolent Fund		1,57,303.00	-
70,11,150.00	h) Investment Dep Reserve		75,00,000.00	-
92,860.00	i) Staff Family Welfare fund		1,04,860.00	-
84,90,500.00	j) Reserve For Standard Assets		84,90,500.00	-
2,00,000.00	k) Social Welfare fund		2,00,000.00	-
32,96,747.00	l) Special BDDR		34,94,747.00	-
40,27,029.00	m) Investment Fluctuation Reserve		65,27,029.00	
-		**TOTAL**		19,38,77,705.15
-	**3 DEPOSIT & OTHER ACCOUNTS**			-
30,52,00,823.45	a) Savings Bank account		32,35,49,462.56	-
2,71,468.85	b) Current Account		2,71,468.85	-
25,25,74,052.00	c) Fixed Deposit		21,17,72,527.00	-
89,03,78,934.00	d) Suraksha Deposit		87,96,37,225.00	-
1,80,66,508.00	e) Recurring Deposit		1,56,44,886.00	-
2,38,14,175.00	f) Family Welfare fund (SB)		2,48,86,669.00	-
34,58,35,505.00	g) Thrift Fund		36,56,75,855.00	-
2,96,000.00	h) Staff Security Deposit		2,96,000.00	-
31,78,496.00	i) Matured Fixed Deposit		43,22,396.00	-
7,96,810.00	j) Staff Thrift Fund		9,21,360.00	-
1,19,29,695.00	k) Non-members Recurring Deposit		1,29,43,831.00	-
2,04,895.00	l) Spoorthi Deposit		48,088.00	-

Co-Operative Bank Limited

Main Road, Bangalore-560 002,

ON 31ST MARCH 2021

Act Sec 29 Form A-3 Schedule)

(Amount in Rupees)

As on 31.03.2020	PROPERTY AND ASSETS			As on 31.03.2021
Rs.				Rs.
-	**1. CASH ON HAND**			-
16,53,795.00	a) Head Office		19,71,693.00	
7,53,435.00	b) Mysore Branch		8,28,172.00	-
		Total		27,99,865.00
	2. BALANCE WITH OTHER BANKS			
60,21,529.89	a) Central Bank of India		24,88,513.03	-
1,45,92,304.23	b) KSC Apex Bank Ltd		1,05,06,304.07	-
46,742.42	c) Amanath Co-op Bank (Mysore)		-	-
23,12,012.99	d) State Bank of India		10,53,857.99	-
27,572.00	e) State Bank of India II		44,565.70	-
5,14,01,947.37	f) IDBI Bank (Bengaluru)		3,99,99,560.59	-
57,35,303.68	g) IDBI Bank (Mysore)		31,44,952.26	-
2,50,45,441.31	h) Canara Bank		1,89,98,936.68	-
		Total		7,62,36,690.32
	3 Money at Call & Short Notice			
1,00,00,000.00	Call Deposit with SBIDFHI		-	
	4 INVESTMENTS			
	I) In Central Govt Securities			
	Face value			
53,28,50,100.00	Book value		68,14,70,600.00	68,14,70,600.00
	Market value (as on 31.03.21)			
	ii) In other securities			
26,72,00,000.00	Fixed Deposit with KSC Apex Bank		15,72,00,000.00	
10,50,00,000.00	Fixed Deposit with Canara Bank		11,00,00,000.00	
10,00,00,000.00	Fixed Deposit with IDBI Bank		10,00,00,000.00	
	iii) Other investments			
5,00,00,000.00	LIC Mutual fund		4,99,97,500.12	
95,66,430.00	Treasury bill		-	
3,00,00,000.00	Canara Bank Mutual Fund		4,99,97,500.12	
		Total		46,71,95,000.24
	5 LOANS & ADVANCES			
64,52,063.00	i) Loan against Deposits		27,37,968.00	
	ii) Short Term loans		-	
31,98,145.00	a) Vehicle loan		23,03,731.00	
	b) Loan on NSC		60,000.00	
84,83,06,235.00	c) Surety loan		78,73,40,625.00	
2,85,69,526.00	d) Saral Loan		2,05,69,500.00	

5,55,56,378.00	m) Sujaya Deposit		8,41,997.00	-
3,42,66,041.00	n) Samanmitha Deposit		1,86,115.00	-
1,21,55,851.00	o) Suviksha Deposit		2,06,50,560.00	-
-		**TOTAL**		1,86,16,48,440.41
-	**4 BORROWINGS**			-
18,39,988.00	**5 BILLS FOR COLLECTION**			11,79,461.00
	6 BRANCH ADJUSTMENTS			
10,48,974.00	**7 PROVISION FOR OD INT (CONTRA)**			11,55,607.00
60,67,874.00	**8 INTEREST PAYABLE ON DEPOSITS**			51,74,659.00
	9 OTHER LIABILITIES			
9,42,194.00	a) Dividend Payable		6,50,513.00	
96,883.00	b) Suspense		76,619.00	
27,43,342.00	c) Ceased Membership		28,53,439.00	
12,47,702.00	d) Remittance in transit		4,10,808.00	
13,88,000.00	e) Outstanding expenses		0	
2,06,197.00	f) Bonus/Ex-gratia payable		2,06,197.00	
2,84,350.00	g) Audit fee payable		2,84,350.00	
1,01,18,000.00	h) Provision for Income Tax		83,10,000.00	
1,46,094.00	i) Share suspense		54,496.00	
2,036.00	j) New Membership Supsense		2,036.00	
		TOTAL		1,28,48,458.00
	10 PROFIT & LOSS ACCOUNT			
	Profit as per last Balance sheet 19-20		1,80,45,747.00	
	Less: Appropriation as per AGM		-1,80,45,747.00	-
			0	
1,80,45,747.00	Add: Profit for the year		2,16,08,150.00	2,16,08,150.00
		1,86,68,23,099.41		
		11,20,09,385.96		

1,51,09,091.00	e) Education loan		1,68,82,775.00	
64,95,568.00	f) Suvidha loan		32,56,602.00	
	iii) Long Term loan		-	
10,48,49,982.00	a) Immovable Property loan		9,27,64,164.00	
	iv) Staff advances		-	
45,05,075.00	a) Staff House Building Advance		49,30,084.00	
33,34,443.00	b) Staff Advance		40,35,925.00	
7,08,676.00	c) Motor Cycle advance		4,72,993.00	
1,44,440.00	d) Education Advance (staff)		1,44,377.00	
		Total		93,54,98,744.00
	6 INTEREST RECEIVABLE			
83,56,297.00	a) On Govt. Securities		87,21,472.00	
10,48,974.00	b) Overdue Interest (contra)		11,55,607.00	
		Total		98,77,079.00
18,39,988.00	**7 BILLS RECEIVABLE (CONTRA)**			11,79,461.00
	8 BRANCH ADJUSTMENTS			
	9 LAND AND BUILDING			
	Written Down Value		1,870.00	
	Additions during the year		-	
		Total	1,870.00	
	Less Dep During the year		-	
1,870.00		Net value	1,870.00	1,870.00
	10 COMPUTER & ACCESSORIES			
	W.D.Value		1,01,902.00	
	Additions during the year		7,89,566.00	
		Total	8,91,468.00	
	Less Dep during the year		1,92,365.00	
1,01,902.00		Net value	6,99,103.00	6,99,103.00
	11 FURNITURE & FIXTURES			
	W.D.Value		2,40,437.00	
	Additions during the year		6,136.00	
		Total	2,46,573.00	
	Less Dep during the year		41,562.00	
2,40,437.00		Net value	2,05,011.00	2,05,011.00
	12 OTHER ASSETS			
1,05,000.00	a) Festival Advance		1,11,300.00	
1,73,809.00	b) Stock of Stationery		1,63,611.00	
2,92,592.00	c) Rent Advance		2,92,592.00	

-				
2,25,88,22,177.89			**Total**	**2,18,50,01,305.56**

For The Comptroller's Office Cooperative Bank Ltd.,

Note : Rs. 66,283.00 has been transferred to DEAF a/c during the FY 2020-21

Sd/-
Raghu Prasad S
Accounts Manager

Sd/-
Lakshmi N
Chief Executive Officer

Place: Bangalore
Date : 25.08.2021

CERTIFICATE

We have audited the accounts of The Comptroller's Office Co-operative Bank Ltd, No.209, Cubbonpet Main Road Bangalore 560 002, for the year 2020-21, we have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our Audit and we found them to be satisfactory. In our opinion and to the best of our knowledge and according to the explanation given to us and subject to the observation contained in our detailed Audit Report appended here with the Balance Sheet and Profit & Loss account of the Bank dealt with this report gives a true and fair view of the state of affairs of the Bank as on 31st March 2021

Sd/-
CA Raghavendra Acharya. C
Chartered Accountant
M.No. 024604

95,00,000.00	d) Advance Income Tax		83,10,000.00	
2,095.00	e) Advance Revenue Stamp		4,168.00	
6,01,156.00	g) Stock of valuables		5,98,962.00	
74,146.00	h) Recovery charges		74,146.00	
-	i) GST		495.00	
26,04,054.00	j) Interest receivable on loans		-	
	k) IGST - A		2,12,524.00	
	l) CGST (RCM) - A		35,042.00	
	m) SGST (RCM) - A		35,042.00	
		Total	98,37,882.00	98,37,882.00
	13 NON-BANKING ASSETS			
	ACQUIRED IN SATISFACTION			
	OF CLAIMS			
2,25,88,22,177.89			**Total**	**2,18,50,01,305.56**

Sd/-
Suma Padaki
Director

Sd/-
Lalitha M.S.
Vice-President

Sd/-
Satyanarayana PT
President

APPROPRIATION OF NET PROFIT FOR THE YEAR 2020-2021
Net profit After Tax Rs. 2,16,08,150.00

SL. No.	PARTICULARS	Proposed Appropriation (Rs)
01	RESERVE FUND (25%)	54,02,038.00
02	CO-OPERATIVE EDUCATION FUND (2%)	3,24,122.00
03	URBAN BANK'S FEDERATION (1%)	1,58,820.00
04	DIVIDEND TO MEMBERS @ 18%	1,55,56,250.00
05	STAFF BENEVOLENT FUND	1,66,920.00
	TOTAL AMOUNT	**2,16,08,150.00**

CA Raghavendra Acharya C B.Com., F.C.A.
Chartered Accountant

Independent Auditor's report

To the Members of
The Comptroller's Office Co-operative Bank Ltd
No: 209, Cubbonpet Main Road
Bengaluru 560002

1. **Report on the Financial Statements:**
   We have audited the accompanying financial statements of The Comptroller's Office Co-Operative Bank Ltd, which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2021 and the Statement of Profit and Loss for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

2. **Management's Responsibility for the Financial Statements:**
   Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position and financial performance of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act 1949 complying with Reserve Bank of India guidelines from time to time. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation and fair presentation of the financial statements that give true and fair views and are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

3. **Auditor's responsibility:**
   Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

   An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedure selected depends on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Company's preparation and fair presentation of the financial statement in order to design audit procedure that are appropriate in the circumstances.

   An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

   We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

C. RAGHAVENDRA ACHARYA
ICAI
Mem. No.
024604
BENGALURU
CHARTERED ACCOUNTANT

No. 23, 4th Floor, 1st Main Road, Seshadripuram, Bengaluru - 560 020.
Mob: 94480 89854, 98808 43383 | 080 - 2346 0054, 2346 9835 | Mail : acharya24604@yahoo.co.in / acharya24604@gmail.com

4. **Opinion:**

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the financial statements, read with comments mentioned in paragraph (5) below, give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

a) In the case of Balance sheet, of the state of affairs of the Bank as at March 31, 2021.
b) In the case of Profit and Loss account, of the Profit the year ended on that date March 31, 2021.
c)

5. **Report on other Legal and Regulatory requirements**:

Information required to be furnished under Banking Regulation Act, 1949 and Co-operative Societies Act, 1959 and rules made there under are annexed.

6. Subject to the limitation of the audit as indicated in Paragraphs 3 and other points indicated in Paragraph 5 above we report that:

1. We have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of the audit and have found them to the satisfactory.
2. The transactions of the Bank which have come to our notice have been within the powers of the Bank.
3. In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the bank, so far as appears from our examination of those books.
4. The Balance sheet and profit & loss account dealt with by this report are in agreement with the Books of accounts maintained by the Bank.

Place: Bengaluru
Date: 25.08.2021

RAGHAVENDRA ACHARYA C CHARTERED ACCOUNTANTS ICAI Mem. No. 024604 BENGALURU

CA Raghavendra Acharya C
Chartered Accountant
ICAI. M No: 024604

No. 23, 4th Floor, 1st Main Road, Seshadripuram, Bengaluru - 560 020.
Mob: 94480 89854, 98808 43383 | 080 - 2346 0054, 2346 9835 | Mail : acharya24604@yahoo.co.in / acharya24604@gmail.com

THE COMPTROLLER'S OFFICE

No: 209, Cubbonpet

PROFIT AND LOSS ACCOUNT

As on 31.03.2020	EXPENDITURE	As on 31.03.2021
Rs.		Rs.
12,55,85,686.14	**1. Interest Paid On Deposits**	12,12,98,427.96
	2. Establishment Charges	
1,22,62,781.00	Salaries and Allowances	1,26,33,231.00
2,00,000.00	Bonus/Exgratia	2,00,000.00
	3. Directors Sitting Fees & Allowances	
8,400.00	Sitting Fees	8,500.00
	4. Rent Rates & Taxes	
6,33,880.00	Rent	5,89,932.00
79,635.00	Insurance Premium	82,191.00
-	Group EL encashment Ins Premium	5,00,000.00
1,84,681.00	Electricity Charges	1,79,983.00
5,000.00	Profession Tax	5,000.00
48,339.00	Water Charges	43,936.80
37,710.00	Corporation Tax on Property	37,011.00
22,79,542.00	Deposit Insurance Premium	11,80,789.00
4,00,933.00	Gratuity Insurance Premium	2,31,700.00
86,142.00	Medical Premium Paid	90,405.00
4,39,193.32	GST Paid	2,42,506.76
70,913.00	**5. Legal and Professional Charges**	86,611.00
1,93,316.00	**6. Postage & Telephones**	1,61,502.00
	7. Printing, Stationery & Advertisement	
88,661.00	Printing and Stationery	1,36,250.00
32,500.00	Advertisement	27,000.00
	8. Other Expenses	
3,42,500.00	Statutory Audit Fee	2,32,500.00
-	Concurrent Audit Fee	1,10,000.00
4,89,000.00	Security Service charges	4,92,000.00
1,35,030.00	General Charges	1,13,909.00
69,213.00	Conveyance	47,836.00
28,797.00	Repairs and Maintenance	41,617.00
3,80,794.00	General Body Expenses	1,63,461.00

CO-OPERATIVE BANK LTD

Main Road, Bangalore 560002

FOR THE YEAR 2020-21

(Amount in Rupees)

As on 31.03.2020	INCOME	As on 31.03.2021
Rs.		Rs.
10,91,84,035.00	**1. Interest received on Loans & Advances**	9,90,61,848.00
6,22,64,566.59	**2. Interest Received on Investments**	6,94,32,959.69
	3. Other Income	
12,020.00	Application Fee	8,270.00
2,10,225.00	Incidental Charges	1,02,644.00
2,20,753.00	Share fee	89,806.00
4,26,840.00	Income Tax Refund	-
48,78,595.93	Short Term Capigal Gain (LIC MF)	71,43,829.48
10,31,040.00	Members Benefit Fund received	-
37,839.00	GST Output Tax	-
47,000.00	Profit on Sale of Govt Securities	-

14,709.00	Uniform	10,296.00
28,042.00	Meeting Expenses	10,645.00
-	KSCUBF Subscription	1,30,000.00
10,74,014.00	Members Welfare Fund	-
1,33,536.39	Bank Charges paid	66,952.77
2,65,499.00	Annual Maintnenance Charges	2,75,300.00
-	Stamp Duty	13,999.32
	9. Provisions	
1,33,730.00	Depreciation	2,33,927.00
27,15,990.67	Reserve for Bad Debts	30,56,937.56
2,01,000.00	Provision for Special BDDR	1,98,000.00
15,00,000.00	Provision for Investment Flactuation	25,00,000.00
-	Provision for Investment Dep Reserve	4,88,850.00
2,81,63,747.00	**10. Profit Before Tax c/d**	**2,99,18,150.00**
17,83,12,914.52	**Total**	17,58,39,357.17
1,01,18,000.00	**Provision for Income Tax AY 2021-22**	83,10,000.00
1,80,45,747.00	**Profit After Tax Carried to Balance Sheet**	2,16,08,150.00
2,81,63,747.00	**Total**	2,99,18,150.00

for THE COMPTROLLER'S OFFICE CO-OPERATIVE BANK LTD

Sd/-	Sd/-	Sd/-
Raghu prasad.S	**Lakshmi N**	**Srinivasan N.L.**
Accounts Manager	Chief Executive Officer	Director

Place: Bangalore
Date : 25.08.2021

17,83,12,914.52	**Total**	17,58,39,357.17
2,81,63,747.00	Profit Before Tax B/d	2,99,18,150.00
-		-
2,81,63,747.00	**Total**	2,99,18,150.00

Sd/-
Suma V. Padaki
Director

Sd/-
Lalitha M.S.
Vice-President

Sd/-
Satyanarayana PT
President

NOTICE

Unclaimed Dividend :

The members who have not drawn their Share Dividends for the year 2017-2018 are requested to approach the Bank and draw their Dividend within three months from the date of this notice failing which action will be taken to credit the unclaimed dividend of more than three years to the Reserve Fund as per provisions of Bye-Law No.75

Interest on Deposits - Tax Deduction at source as per Finance Act.:

Please note that Income Tax has to be recovered at applicable rate on Interest paid / payable on Deposits, if the aggregate interest paid/payable exceeds Rs.40000/-(Rs. 50,000 in case of senior citizen) in a financial year to any Depositor including Members of the Bank. All members/nominal members have to compulsorily submit their PAN. & AADHAR CARD NUMBER

For and on Behalf of the Board

Sd/-

(N.Lakshmi)

Chief Executive Officer

Place : Bangalore

Date : 04.09.2021

ದಿ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ

(ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ನೌಕರರ ಬ್ಯಾಂಕ್)

ನಂ. 209, "ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಿ" ಕಬ್ಬನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 002.

ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು

ಕ್ರ ಸಂ.	ಬೈಲಾ ಈಗಿರುವಂತೆ	ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿರುವ ಬೈಲಾ	ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಕಾರಣ
(1)	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 7ಎ :** **ಮಿತ ವ್ಯಯ ನಿಧಿ :** ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮುಗಿಯುವವರೆಗೆ ಆತನ ತಿಂಗಳ ಸಂಬಳದಿಂದ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ರೂ. 200/- (ಎರಡು ನೂರು ರೂಪಾಯಿ) ಹಾಗೂ ಸಹಸದಸ್ಯನು ರೂ. 50/- (ಐವತ್ತು ರೂಪಾಯಿ) ಈ ನಿಧಿಗೆ ಕಟ್ಟಬೇಕು. ಈ ರೀತಿ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ಹಣವನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಮುಗಿದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಆಯಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕೊಡಲಾಗುವುದು. ಇದರ ಮೇಲೆ ಕೊಡುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು, ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ಕಾಲನುಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಇದರ ಅವಧಿಯು 61 ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಬಾರದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಕಡಿಮೆಯಾದರೆ ಆ ಹಣಕ್ಕೆ ದೊರೆಯುವ ಬಡ್ಡಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ಕೊಡುವ ಬಡ್ಡಿ ಮಾತ್ರ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. **ಸೂಚನೆ:** ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆವರ್ತಕ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡುವಂತೆ ಇದಕ್ಕೂ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 7ಎ :** ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯನು ಹಾಗೂ ಸಹಸದಸ್ಯನು, ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮುಗಿಯುವವರೆಗೆ, ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಿತವ್ಯಯ ನಿಧಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು, ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸದಸ್ಯನಾದರೆ ಸಂಬಳದ ಮೂಲಕ, ನಿವೃತ್ತ ಸದಸ್ಯನಾದರೆ, ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಈ ರೀತಿ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ಹಣವನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಾಗ ಅಥವಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಮಿತವ್ಯಯ ನಿಧಿಯ ಮೇಲೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ದರವನ್ನು RBI ನಿಯಮಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.	ಕಾಲಾನು ಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ
(2)	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 9:** **ಮೂಲ ಬಂಡವಾಳ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂಲ ಬಂಡವಾಳವು ಒಂದು ಷೇರಿಗೆ 25-00 ರಂತೆ, 38,00,000 ಷೇರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು 9,50,00,000/- ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆಯು ಒಂದಕ್ಕೆ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರಬಾರದು.	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 9:** ಕೈಬಿಡಲಾಗಿದೆ.	ಕಾಯಿದೆಯನ್ವಯ ಅಪ್ರಸ್ತುತ

(3)	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 11ಎ:** ಹೊಸ ಸೇರ್ಪಡೆ	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 11ಎ:** **ಷೇರಿನ ಮಿತಿ:** ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಬಹುದಾದ ಷೇರುಗಳ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿಯನ್ನು, RBI ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.	ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು
(4)	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 76:** **ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.** (ಅ) ಪೋಟಿ ನಿಯಮ 73 (ಎ) ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಕಟ್ಟಲಾಗುವ ಹಣ (ಆ) ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಷೇರುಗಳ ಮೌಲ್ಯ (ಇ) ರದ್ದಾದ ಲಾಭಾಂಶಗಳು (ಈ)ದಂಡಗಳು (ಉ) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿಗಳು (ಊ) ಉಚಿತವಲ್ಲದ : ಸಂಬಂಧ ಪಡದ ಲಾಭಗಳು	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 76:** (ಅ) ಪೋಟಿ ನಿಯಮ 73 (ಎ) ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಕಟ್ಟಲಾಗುವ ಹಣ (ಆ) ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಮಾಡಿ ಕೊಂಡ ಷೇರುಗಳ ಮೌಲ್ಯ (ಇ) ರದ್ದಾದ ಲಾಭಾಂಶಗಳು (ಈ) ಉಚಿತವಲ್ಲದ : ಸಂಬಂಧ ಪಡದ ಲಾಭಗಳು	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ
(5)	**ಪೋಟಿಯ ನಿಯಮ 51(21):** **ಹೊಸ ಸೇರ್ಪಡೆ**	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಪೂರ್ವಾಗ್ರಹವಿಲ್ಲದಂತೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಆಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು. ಈ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ, ಪರಿಣಿತಿ ಅಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.	ಆರ್‌ಬಿಐ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಯಂತೆ

ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಮ್ಮ ಷೇರುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಬಗ್ಗೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವಿರಾ? ಇಲ್ಲವಾದರೆ ಈ ಕೂಡಲೇ ಮಾಡಿಸಿ. ಇದು ಅತ್ಯಂತ ಅವಶ್ಯಕ. ನಿಮ್ಮ PAN ಮತ್ತು AADHAR ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಅವಶ್ಯವಾಗಿ ನೀಡಿರಿ.
2. ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆಯಿರಿ.
3. ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡುವಾಗ ಫಾರಂನಲ್ಲಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಲಂಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಭರ್ತಿಮಾಡಿರಿ,
4. ಬದಲಾದ ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮಗೆ ತಿಳಿಸಿರಿ.
5. NEFT/RTGS ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಿರಿ.
6. ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ 5 ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದು.ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7. ಸದಸ್ಯರ / ಗ್ರಾಹಕರ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.40000ಕ್ಕೂ (ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರಾದರೆ ರೂ. 50,000) ಹೆಚ್ಚು ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಬಂದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಜಾಮೀನುದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :

1. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರನೂ ಸಾಲಗಾರನಷ್ಟೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ಹಣಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.
2. ಜಾಮೀನು ಆಗುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಸಾಲದುದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಶಕ್ತಿ ಇವುಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಬೇಕು. ಹೀಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಹೇಳಲು ಮರೆಯಬಾರದು.
3. ನಿಗದಿಯಾದ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರನು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಟ್ಟಿರುವನೋ ಹೇಗೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಹಾಗೂ ತೀರಿಸುವ ಶಕ್ತಿ ಇವುಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಬೇಕು. ಹಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ತಿಳಿಸಿಹೇಳಲು ಮರೆಯಬಾರದು.
4. ಒಬ್ಬ ಸಾಲಗಾರನು ಸುಸ್ತಿದಾರನಾದರೆ, ಅದನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಹೊಣೆ ಜಾಮೀನುದಾರನದೂ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಲಕ್ಷದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿತ ಸಂದರ್ಭಗಳಿಗೆ ಧಕ್ಕೆ ತರದಂತೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರರ ಸಂಬಳದಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಸಾಲವನ್ನು ಹಿಡಿಯಲಾಗುವುದು.
5. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಆತನ ಬಾಕಿ ಬಗ್ಗೆ, ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲು ಸೂಚನಾ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಅದರ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಜಾಮೀನುದಾರನಿಗೂ ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜಾಮೀನುದಾರನಿಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡದೇ ಇದ್ದರೂ ಸಹ, ಜಾಮೀನುದಾರನು ತನ್ನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗದು.
6. ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಹಾಕಿದಾಗ, ಆತನ ಪರೋಕ್ಷ ಹೊಣೆಯ ಕರಾರಿನಂತೆ ಕಂತುಗಳು ಮರುಪಾವತಿಯಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸಾಲ ಖಾತೆಯು ಖೈದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಸಾಲ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು.
7. ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದೇ ಇರುವ ಸುಸ್ತಿ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಅವರ ಪರೋಕ್ಷ ಹೊಣೆಯ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿಲಿಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಳೆದ 104 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯುತ್ತಿರುವ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು

ದಿ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ಸ್ ಆಫೀಸ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ
(ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ನೌಕರರ ಬ್ಯಾಂಕ್)
ನಂ. 209, "ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮಿ" ಕಬ್ಬನ್ ಪೇಟೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 002.

ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ

Book Post
Printed matter

To
Smt. / Sri

The Comptrollers Office Co-operative Bank Ltd.,
(A Bank of LIC employees)
'Mahalakshmi', No. 209, Cubbonpet Main Road, BANGALORE-560 002 Ph. : 22216820
Branch : 163/1, Ramavilas Road, K.R. Mohalla, Mysore - 570024 Ph. : 2420047